



STADGAR
För
Upsala
Motorbåtsällskap
Stiftat år 1916

Antagna på ordinarie möten
24 maj 2022 och 22 november 2022

Rev 2022-11-29 Jan Lundeen

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- §1. SÄLLSKAPETS ÄNDAMÅL**
- §2. MEDLEMSKAP**
- §3. MEDLEMS UTTRÄDE OCH UTESLUTNING**
- §4. AVGIFTER**
- §5. VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR**
- §6. STYRELSE**
- §7. STYRELSENS ÅLIGGANDEN**
- §8. REVISION**
- §9. VALBEREDNING**
- §10. ÅRSMÖTE OCH ORDINARIE MEDLEMSMÖTEN**
- §11. EXTRA MEDLEMSMÖTEN**
- §12. RÖSTRÄTT**
- §13. MOTIONER**
- §14. BESLUT OCH VAL**
- §15. ORGANISATION**
- §16. STADGEÄNDRING**
- §17. SÄLLSKAPETS FLAGGA OCH EMBLEM**
- §18. SÄLLSKAPETS UPPLÖSNING**

1§ SÄLLSKAPETS ÄNDAMÅL

UPSALA MOTORBÅTSÄLLSKAP (UMS) stiftat den 9 januari 1916 är en allmännyttig ideell förening, som har till ändamål:

- att tillvarata medlemmarnas intresse för att bedriva båtsport i olika former samt vara en mötesplats för alla båtintresserade
- att genom utbildningsverksamhet verka för att utveckla medlemmarnas kunskaper vad gäller sjösäkerhet och gott sjömanskap
- att genom ungdomsverksamhet utveckla ungdomars intresse för och kunskaper om båtsport och sjösäkerhet
- att genom samverkan mellan medlemmarna, tillhandahålla säker hamnplats samt att säkerställa att torrsättning, vinterförvaring och sjösättning sker på ett betryggande sätt
- att skapa sådana förhållanden att klubbens hamn och varvsverksamhet förblir långsiktigt hållbara
- att på sällskapets klubbholme – Norsholmen – ge medlemmarna och gästande båtbesättningar möjlighet till friluftsliv och rekreation
- att driva sällskapets verksamhet på ett effektivt sätt genom att ta tillvara medlemmarnas gemensamma arbetsinsatser

Sällskapet är en ideell förening vars namn och firma skall vara Upsala motorbåtsällskap.

Sällskapet har särskilda ordningsföreskrifter som är tillgängliga på sällskapets expedition och hemsida www.ums.se. Varje medlem förutsätts ta del av och följa dessa.

2§ MEDLEMSKAP

- 2.1 Det anges nedan om medlemskap/medlem menas huvudmedlem i UMS
- 2.2 Medlemskap kan erhållas av envar som har intresse för sällskapets verksamhet, mål och syften. Medlemskap är personligt och kan ej överlåtas.
- 2.3 Inträdesansökan ställs skriftligen till styrelsen. I ansökan förbinder sig den sökande att följa sällskapets stadgar och föreskrifter.
- 2.4 Medlemskap berättigar medlemmen till hamn- och/eller varvsplats i mån av tillgång. När plats ställs till förfogande upprättas avtal mellan medlemmen och sällskapet.
- 2.5 Efter 24 månaders medlemskap i UMS är medlem valbar till styrelse eller annan förtroendepost,
- 2.6 Över sällskapets medlemmar förs ett register. I registret skall för verksamheten behövliga uppgifter finnas. Medlem ansvarar för att sällskapet alltid har aktuella uppgifter.

3§ MEDLEMS UTTRÄDE OCH UTESLUTNING

- 3.1 Medlem som vill utträda ur sällskapet skall skriftligen anmäla detta till styrelsen.
- 3.2 Medlem som inte betalat fastställda avgifter inom föreskriven tid anses ha begärt utträde ur sällskapet och därmed förverkat sin hamn- och/eller varvsplats.

- 3.3 Medlem, som motverkar, bryter mot föreskrifter eller skadar sällskapet, kan temporärt avstängas av styrelsen.
- 3.4 Medlem, som motverkat sällskapets ändamål eller uppenbarligen skadat dess intressen, kan på styrelsens förslag av ordinarie eller extra föreningsmöte utslutas. För sådant besluts giltighet fordras minst 2/3 majoritet.
- 3.5 Till möte, som skall avgöra i punkt 3.4 angiven uteslutning, skall av kallelsen framgå att ett uteslutningsärende skall behandlas.
- 3.6 Till medlem, som föreslagits till uteslutning, skall förutom i punkt 3.5 angiven kallelse även lämnas skriftlig motivering.
- 3.7 Medlem, som uteslutits av sällskapsmöte, kan överklaga beslutet hos sitt regionala båtförbund inom tre (3) veckor från det att beslutet fattats.

4§ AVGIFTER

- 4.1 Styrelsen skall lämna förslag till verksamhet och samtliga sällskapets avgifter för kommande verksamhetsår. Förslaget skall presenteras för medlemmarna på höstmötet. Avgifterna skall fastställas på närmast följande årsmöte.
- 4.2 Avgifterna till sällskapet skall vara inbetalda inom föreskriven tid.
- 4.3 Extra debitering av avgifter till sällskapet kan ske efter beslut på medlemsmöte. Förslag till extra debitering skall framgå av kallelsen till medlemsmötet.

5§ VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

- 5.1 Sällskapets verksamhets- och räkenskapsår omfattar perioden 1 januari till 31 december.

6§ STYRELSE

- 6.1 Sällskapet har sitt säte i Uppsala.
- 6.2 Sällskapets styrelse skall väljas av årsmötet och bestå av sju (7) ordinarie ledamöter och två (2) suppleanter. Inom styrelsen skall posterna ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare och vice sekreterare utses. Posterna ordförande, kassör och sekreterare väljs av årsmötet. Styrelsen utser inom sig vice ordförande och vice sekreterare.
- 6.3 Fyllnadsval skall ske på medlemsmöte vid behov.
- 6.4 Ordförande, sekreterare, kassör och övriga ordinarie styrelseledamöter väljs för en tid av två (2) år, varav ordförande och tre (3) ledamöter väljs det ena året och kassör, sekreterare och en (1) ordinarie ledamot väljs nästföljande år. Suppleanter väljs på ett (1) år.
- 6.5 Styrelsen sammanträder på kallelse från ordföranden eller på kallelse från två (2) styrelseledamöter i förening.
- 6.6 Styrelsen är beslutför då alla ledamöter är behörigen kallade och mer än hälften är närvarande.
- 6.7 Till styrelsens möten kan verksamhetsföreträdarna kallas och adjungeras.
- 6.8 Sällskapets namn och firma tecknas, förutom av styrelsen, av kassören och ordföranden var för sig.
- 6.9 Styrelsens arvoden och ersättningar beslutas av årsmötet.

7§ STYRELSENS ÅLIGGANDEN

7.1 Det åligger styrelsen

att verkställa fattade beslut

att fortlöpande tillse att de särskilda ordningsföreskrifterna – UMS-LOK – hålls uppdaterade. (Stadgarna utgör ramen och UMS-LOK utgör ordningsföreskrifter för styrelsen, verksamhetsföreträdarna och medlemmarna.)

att fördela styrelsens arbetsuppgifter mellan sig, mellan sig och företrädarna för verksamheten eller mellan sig och anställd personal.

att representera sällskapet.

att bereda ärenden till sällskapets medlemsmöten.

att förvalta sällskapets egendom och medel.

att marknadsföra sällskapet.

7.2 Det åligger Ordföranden

att föra sällskapets talan

att opartiskt leda förhandlingarna vid såväl styrelsesammanträden som sällskapets medlemsmöten.

att justera styrelsens protokoll.

att i övrigt vaka över stadgarnas efterlevnad och arbeta för sällskapets intressen.

7.3 Det åligger Sekreteraren

att förbereda styrelsens sammanträden och sällskapets medlemsmöten.

att tillse att kallelse till medlemsmöten sker.

att föra protokoll vid medlems- och styrelsemöten

att ansvara för att sällskapets handlingar hålls ordnade.

7.4 Det åligger Kassören

att ansvara för sällskapets bokföring och att den följer god redovisningssed.

att årligen upprätta balans- och resultaträkning.

att utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning.

att ansvara för att sällskapets fordringar drivs in.

att se till att sällskapets skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid.

att i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration samt fullgöra vad av skattelagstiftningen stipuleras.

att föra inventarieförteckning.

att tillse att sällskapet har betryggande försäkringar.

8§ REVISION

8.1 Sällskapets verksamhet skall revideras av sällskapets revisorer. Sällskapet skall ha två (2) ordinarie revisorer och en (1) revisorssuppleant. Samtliga revisorer väljs för en tid av två (2) år, varav en ordinarie revisor och revisorssuppleanten väljs det ena året och en (1) ordinarie revisor väljs nästföljande år.

- 8.2 Minst en (1) av revisorerna skall vara bokföringskunnig och ha revisionserfarenhet. Revisorerna skall kontinuerligt erhålla protokoll från styrelse- och medlemmöten samt den ekonomiska redovisningen.
- 8.3 Sällskapets revision skall utföras enligt god revisionsred.
- 8.4 Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och sällskapets räkenskaper samt till varje årsmöte avge skriftlig revisionsberättelse samt till- eller avstyrka styrelsens ansvarsfrihet för verksamhetsåret.
- 8.5 Förekommer fel i förvaltning eller räkenskaper och detta förtigits av revisorerna har dessa samma ansvar som styrelsen.

9§ VALBEREDNING

- 9.1 Årsmötet väljer för en tid av ett (1) år fyra (4) ledamöter till valberedningen och utser en (1) till sammankallande.
- 9.2 Det åligger valberedningen
- att Säkerställa att de nominerade har varit medlem i UMS under minst 24 månader.
- att mottaga nomineringar från sällskapets medlemmar.
- att själv aktivt söka lämpliga kandidater.
- att senast fyra (4) veckor före medlemmöte meddela styrelsen om det varit omöjligt att finna lämplig kandidat till vakant post.
- att vid medlemmöte lämna förslag på kandidater nominerade utöver valberedningens förslag.

10§ ÅRSMÖTE OCH ORDINARIE MEDLEMSMÖTEN

- 10.1 Årsmöte skall hållas årligen före utgången av februari månad. Vårsmöte skall hållas i maj och höstmöte skall hållas i november.
- 10.2 Kallelse, inklusive motioner och styrelseförslag, till samtliga medlemmöten skall vara medlemmarna tillhanda senast två (2) veckor före medlemmötet.
- 10.3 Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:
1. Årsmötet öppnas.
 2. Fråga om årsmötets stadgeenliga sammankallande.
 3. Godkännande av dagordningen.
 4. Val av ordförande för årsmötet.
 5. Val av två (2) justeringsmän för årsmötets protokoll.
 6. Föredragande av föregående mötesprotokoll.
 7. Föredragande av styrelsens verksamhetsberättelse.
 8. Föredragande av revisionsberättelse.
 9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
 10. Fastställande av verksamhetsplan, budget och avgifter för kommande verksamhetsår.
 11. Val av styrelseledamöter.
 12. Val av styrelsesuppleanter.
 13. Val av revisorer och revisorssuppleant.
 14. Val av företrädare för verksamheten.

15. Val av valberedning.
16. Rapporter.
17. Motioner.
18. Övriga ärenden som årsmötet beslutar uppta till behandling.
19. Mötet avslutas.

10.4 Dagordning vid övriga medlemsmöten skall framgå av kallelse till sådant möte. Dessa möten skall protokollföras.

11§ EXTRA MEDLEMSMÖTEN

- 11.1 Extra medlemsmöte för behandling av viktiga och/eller brådskande ärenden hålls när någon av ordföranden, revisorerna, fyra (4) styrelseledamöter i förening eller minst 10 % av de röstberättigade medlemmarna finner detta påkallat. Detta skall då anmälas till sekreteraren som har att utfärda kallelse med angivande av vilken eller vilka som påkallat det extra medlemsmötet.
- 11.2 Kallelse skall vara medlemmarna tillhanda senast två (2) veckor före medlemsmötet.
- 11.3 Vid extra medlemsmöte, får endast de ärenden förekomma, som angivits i kallelsen.

12§ RÖSTRÄTT

- 12.1 Endast medlem, som vid mötets hållande erlagt fastlagda avgifter, har rösträtt på medlemsmöte.
- 12.2 Medlem kan rösta genom fullmakt.
- 12.3 Styrelseledamöter skall ej delta i röstning under årsmöte vad gäller styrelsens ansvarsfrihet.
- 12.4 Styrelseledamöter skall ej delta i val av revisorer.

13§ MOTIONER

- 13.1 Motion skall vara skriftlig och styrelsen tillhanda senast trettio (30) dagar före ordinarie medlemsmöte.
- 13.2 Motion med styrelsens förslag till beslut skall bifogas kallelsen till medlemsmötet och tas upp som särskild punkt på dagordningen.

14§ BESLUT OCH VAL

- 14.1 Alla ärenden avgörs med enkel majoritet om ej kvalificerad majoritet särskilt föreskrivits.
- 14.2 Avgörande sker genom öppen omröstning. Om sluten omröstning begärs av någon medlem skall detta genomföras.
- 14.3 Vid omröstning gäller vid lika röstetal det förslag, som biträdes av styrelseordföranden.
- 14.4 För att medlemsmöte skall vara beslutfört erfordras att minst 25 röstberättigade medlemmar är närvarande.

15§ ORGANISATION

- 15.1 Styrelsen redovisar i verksamhetsplan och budget hur verksamheten inom sällskapet skall vara organiserad. Detta skrivs in i LOK, (Lednings- Och Klubbarbete i UMS).

16§ STADGEÄNDRING

- 16.1 Föreligger förslag om stadgeändring skall detta framgå av kallelse till medlemsmöte. Med kallelsen skall förslaget till stadgeändring bifogas.
- 16.2 För att ett förslag till stadgeändring skall kunna antas måste det godkännas med minst $\frac{3}{4}$ röstmajoritet vid två (2) på varandra följande medlemsmöten med minst fjorton (14) dagars mellanrum. Antas ändring skall vid andra beslutet paragrafen förklaras omedelbart justerad.

17§ SÄLLSKAPETS FLAGGA OCH EMBLEM

- 17.1 Sällskapet skall ha egen flagga och eget emblem.
- 17.2 Flaggan skall vara triangulär och utförd i blå färg med vit kant runt om och med sällskapets initialer – UMS – i vitt.
- 17.3 Sällskapets flagga bör av medlem alltid föras på båt under gång och vid besök i annan hamn eller vid klubbholme.

18§ SÄLLSKAPETS UPPLÖSNING

- 18.1 Förslag till upplösning av sällskapet kan endast tas upp till behandling på medlemsmöte.
- 18.2 Av kallelsen skall framgå att frågan om upplösning kommer att behandlas.
- 18.3 För beslut om upplösning av sällskapet krävs minst $\frac{3}{4}$ röstmajoritet på två (2) på varandra följande medlemsmöten, med minst två (2) månaders mellanrum.
- 18.4 Har beslut om upplösning fattats, skall medlemsmötet ge styrelsen direktiv om hur man skall förfara med sällskapets kvarvarande tillgångar och handlingar.